

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Hävikkiruoan hyötykäytön tehostamista koskevan yhteistyösopimuksen hyväksyminen**  
**TRE:447/05.01.00/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Pirjo-Liisa Länkinen. p. 040 801 6082, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori, p. 040 806 3132, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn Tampereen kaupungin ja Tampereen evankelisluterilaisen seurakuntayhtymän välisen hävikkiruoan hyötykäytön tehostamista koskevan yhteistyösopimuksen.

**Perustelut**

Tampereen köyhyystyöryhmä ehdotti Tampereen kaupungille osallistumista hävikkiruoan hyödyntämistä toteuttavaan hankkeeseen. Hanke toteutetaan yhteistyössä Tampereen evankelisluterilaisen seurakuntayhtymän ja paikallisten järjestöjen kanssa. Ehdotus hyväksyttiin osana pormestarin talousarviota 19.11.2018 Tampereen kaupunginvaltuustossa, § 216 "Vuoden 2019 talousarvio ja vuosien 2019–2022 taloussuunnitelman hyväksyminen sekä talousarvion yhteydessä käsiteltävät valtuustoaloitteet ja talousarvioon liittyvät asiat". Tampereen kaupungin hyvinvointipalvelut ja Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä allekirjoittivat 1.1.2019 alkavan toistaiseksi voimassa olevan yhteistyösopimuksen. Vuoden 2023 alusta hyvinvointialuemuutoksen myötä vastuu sopimuksen mukaisesta toiminnasta siirtyi Tampereen kaupungin sivistyspalveluille.

Tällä sopimuksella sovitaan Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen diakonian ja yhteiskuntavastuun yksikön sekä Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen palvelualueen yhteistyöstä elintarviketeollisuuden, kauppojen, ravintoloiden ja muiden elintarvikealan toimijoiden ylijäämäruoan ja -elintarvikkeiden hyötykäytön tehostamisesta vähävaraisten ruoka-apuun Tampereen kaupungin alueella.

Sopimuksen vastuhenkilö: suunnittelupäällikkö Mika Vuori.

Sopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätösvallan peruste Tampereen kaupungin hallintosääntö § 36:  
Palvelualueen johtaja hyväksyy muut, kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvat sopimukset.

**Tiedoksi**

Tampereen evankelisluterilainen seurakuntayhtymä, Mika Vuori, Leena Viitasaari, Jaana Hartman, Hanna Karojärvi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus hävikkiruoan hyötykäytön tehostamisesta Tampereella

**Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 14.2.2023

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi 9.2.2023

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

09.02.2023

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 8

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

09.02.2023

4 (4)

**§ 8**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.